

STADGAR

För

**Idrottsföreningen Kamraterna IX
(IFK Helsingborg)**

Föreningen stiftad 19/9 1896

**Stadgar fastställda av årsmötet
2019-10-22**

Innehållsförteckning

KAP. 1 IDROTTSFÖRENINGEN KAMRATERNAS ORGANISATION OCH ÄNDAMÅL	3
KAP. 2 IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING	3
KAP. 3 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	4
§ 1 Ändamål.....	4
§ 2 Sammansättning.....	4
§ 3 Tillhörighet mm.....	4
§ 4 Emblem och färger	4
§ 5 Beslutande organ	4
§ 6 Firmateckning.....	4
§ 7 Verksamhets- och räkenskapsår, arbetsår	4
§ 8 Stadgetolkning mm.....	4
§ 9 Stadgeändring	4
§ 10 Upplösning av föreningen	4
KAP. 4 FÖRENINGENS MEDLEMMAR	5
§ 1.1 Medlemskap.....	5
§ 1.2 Utträde.....	5
§ 1.3 Uteslutning mm	5
§ 1.4 Medlems rättigheter och skyldigheter	5
§ 1.5 Deltagande i den idrottsliga verksamheten.....	5
KAP. 5 ÅRSMÖTET, EXTRA ÅRSMÖTE och ALLMÄNT MEDLEMSMÖTE.....	6
§ 1.6 Tidpunkt, kallelse.....	6
§ 1.7 Förslag till motioner att behandlas på årsmötet.....	6
§ 1.8 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	6
§ 1.9 Beslutsmässighet	6
§ 2.0 Beslut och omröstning	6
§ 2.1 Valbarhet.....	6
§ 2.2 Ärenden vid årsmötet	6
§ 2.3 Extra årsmöte	7
§ 2.4 Allmänt medlemsmöte.....	7
KAP. 6 VALBEREDNINGEN	7
§ 2.5 Sammansättning, åligganden.....	7
KAP. 7 REVISORER	8
KAP. 8 STYRELSEN.....	8
§ 2.6 Styrelsens sammansättning.....	8
§ 2.7 Styrelsens åligganden.....	8
§ 2.8 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning	9
§ 2.9 Överlåtelse av beslutanderätten.....	9
KAP. 9 SEKTIONER	9
§ 3.0 Bildande och nedläggning av sektion	9
§ 3.1 Sektionsstyrelse.....	9
§ 3.2 Instruktion för sektionsstyrelse	9
§ 3.3 Budget och verksamhetsplan för sektion	9

STADGAR

för den ideella föreningen IFK HELSINGBORG med hemort i Helsingborgs kommun, Skåne län.

Föreningen stiftad den 19 september 1896.

Stadgar fastställda av årsmötet den 16 juni 2004. Reviderade av årsmötet den 22 oktober 2019.

KAP. 1 IDROTTSFÖRENINGEN KAMRATERNAS ORGANISATION OCH ÄNDAMÅL

Idrottsföreningen Kamraterna (IFK) som bildades den 1 februari 1895 i Stockholm, utgör grunden till Kamratorganisationen bildad 1901 och bestående av med varandra likställda, fristående kretsar (föreningar), var och en med en egen styrelse, förvaltning och verksamhet.

Organisationens gemensamma angelägenheter handläggs av en styrelse, benämnd Centralstyrelsen (CS) och som väljs på ordinarie representantmöte.

Organisationen har fastställda emblem och utmärkelser.

Organisationen har till ändamål att genom sina kretsar på olika platser inom Sverige skapa intresse för idrott, anordna tävlingar, utbilda goda idrottsmän och idrottsledare samt verka för sammanhållning mellan medlemmarna.

Idrottsföreningen Kamraterna (IFK) som bildades den 1 februari 1895 i Stockholm, utgör grunden till Kamratorganisationen bildad 1901 och bestående av med varandra likställda, fristående kretsar (föreningar), var och en med en egen styrelse, förvaltning och verksamhet.

KAP. 2 IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra. Idrott består av lek, träning, tävling och uppvisning.

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med elva års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott upp till och med 20 års ålder. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter bamen bekanta sig med olika idrotter, barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten även om den kan vara tekniskt inriktad på aktivitetsområdet. Tävlning är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

Vår verksamhetsidé

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill ska ha rätt till lika möjlighet att vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor oavsett bakgrund och förutsättningar.
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

KAP. 3 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Ändamål

IFK Helsingborg (i stadgarna benämnd föreningen) skall bedriva idrott i, friidrott, parasport, konståkning, skidor och volleyboll organiserade i sektioner för, friidrott, parasport, konståkning, skidor och volleyboll.

Föreningens idrottsliga verksamhet ska bedrivas i enlighet med Kamratororganisationens ändamål (Kap. 1) samt "idrottens mål och inriktning" (Kap. 2). Dessutom skall föreningen aktivt verka för en dopingfri idrott. Föreningens ledare och tränare genomför Riksidrottsförbundets kunskapstest angående antidoping.

§ 2 Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som upptagits i föreningen som dess medlemmar.

§ 3 Tillhörighet mm.

Föreningen tillhör Kamratororganisationen och utgör där dess förening nr. 9. (Tidigare kallat Kretsnummer)

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Friidrottsförbundet

Svenska Konståkningsförbundet

Svenska Parasportförbundet

Svenska Skidförbundet

Svenska Volleybollförbundet

och är därigenom ansluten till Riksidrottsförbundet (RF).

Föreningen tillhör dessutom det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen, samt vederbörande SF:s distriktsorgan (SDF) inom det distrikt i vilken föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan. På begäran av CS, RF eller vederbörande SF-, SDF- eller OF-styrelse är föreningen skyldig att ställa sina handlingar till förfogande samt överlämna av dessa organ begärda uppgifter.

§ 4 Emblem och färger

Föreningens emblem och färger är enligt Kamratororganisationens stadgar och bestämmelser. Avsteg från detta får endast ske efter godkännande av CS.

§ 5 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen (se kommentar 1 & 2)

§ 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen själv eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelsemedlemmar gemensamt eller var för sig eller av särskilt utsedd person.

§ 7 Verksamhets- och räkenskapsår, arbetsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 september 31 augusti. Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två årsmöten.

§ 8 Stadgetolkning mm.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar eller fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till årsmötet eller avgörs i trängande fall av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i frågan om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall istället avgöras i enlighet med inom idrotten angiven ordning.

§ 9 Stadgeändring

Dessa stadgar kan bara ändras av ordinarie årsmöte. För detta erfordras att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet. För att förslag till stadgeändring ska kunna behandlas måste detta specifikt ha angetts i kallelsen till årsmötet, enligt 16 § tredje stycket.

Stadgarna får inte ändras så att de strider mot i 3 § nämnda organisationers stadgar och bestämmelser. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 10 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs:

(a) att ordinarie årsmöte biträder beslutet med minst 2/3 av antalet avgivna röster och

(b) att ett extra årsmöte utlyses att avhållas tidigast 14 och senast 90 dagar efter årsmötet.

Extra årsmötet måste sedan med minst 2/3 av antalet avgivna röster bekräfta årsmötets beslut för att detta ska vinna laga kraft. För att förslag om upplösning ska kunna behandlas, måste det ha angivits i kallelse i enlighet med 16 § tredje stycket och 23 § femte stycket.

1 beslut om upplösning av föreningen ska anges att föreningens tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

Beslutet jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- & resultaträkningar ska omedelbart delges CS och vederbörande SF.

KAP. 4 FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 1 1 Medlemskap

Medlem intages i föreningen av styrelsen, sektionsstyrelsen, eller av person som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad en medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från beslutet skriftligen ställas den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde enligt reglerna i RF:s stadgar.

Styrelsen kan kalla förtjänt person till ständig eller hedersmedlem i föreningen (se kommentar 5 och 6).

§ 1 2 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen, sektionsstyrelsen eller till föreningens kansli och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem ska vid utträde vara skuldfri. I de fall övergång till annan förening är aktuellt hanteras detta efter eventuell ekonomisk reglering.

§ 1 3 Uteslutning mm

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslutet får begränsas att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen istället meddela denne varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss, av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar från att denne fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasatts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutne ska iakttaga för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen och får av den berörde överklagas enligt reglerna i RF:s stadgar (se vidare kommentar 3)

§ 1 4 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.

Medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter, ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i § 3 nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.

Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

Medlem ska betala den årsavgift som bestäms av årsmötet.

Hedersmedlem är befriad från avgifter

§ 1 5 Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är allmänt accepterade inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt av sektionstyrelse.

Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF i sina stadgar eller tävlingsbestämmelser fastställt annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmarna delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

KAP. 5 ÅRSMÖTET, EXTRA ÅRSMÖTE och ALLMÄNT MEDLEMSMÖTE

§ 1 6 Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas årligen och detta senast tre månader efter verksamhets- och räkenskapsårets avslutande.

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för årsmötet, dock ska detta alltid hållas på hemorten.

Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast tre veckor före årsmötet skickas till medlemmarna eller kungöras på hemsida. Vidare ska kallelse tillsammans med förslag till föredragningslista anslås i klubblokal el. dyl. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller fråga av väsentlighet för föreningen eller dess medlemmar ska detta anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, balans-, och resultaträkningar, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 1 7 Förslag till motioner att behandlas på årsmötet

Såväl medlemmar som styrelsen får lämna in motioner för behandling på årsmötet.

Motioner från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 1 8 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som i föreskriven ordning betalt sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 15 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Denna är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem, som inte har rösträtt, har yttrande- och förslagsrätt.

§ 1 9 Beslutsmässighet

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 2 0 Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation (ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärts.

Med undantag för de i 9 § första stycket och 10 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Omröstning sker öppet, dock att val ska ske med slutna sedlar, om medlem så begär.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de), som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster,

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem så begär ska de dock ske med slutna sedlar.

Vid omröstning som ej gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötesordförande.

Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 2 1 Valbarhet

Valbar till styrelsen, sektionsstyrelse och valberedning är röstberättigad medlem. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelse eller till revisor i föreningen (se kommentar 9)

§ 2 2 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokolleras:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet har utlysts på ett stadgeenligt sätt.
3. Val av mötesordförande och protokollförare (OBS! vid val av mötesordförande är föreningens ordförande ej valbar. Om möjligt ska personer utanför styrelsen väljas till mötesordförande och protokollförare. Se vidare kommentar 7.)
4. Val av två justeringsmän, som jämte ordföranden ska justera protokollet, samt två rösträknare.

5. Fastställande av dagordning för mötet.
6. Fastställande av senaste datum för protokolljustering.
7. Styrelsens och sektionsstyrelsens verksamhetsberättelser samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens och sektionsstyrelsernas förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
9. Beslut om berättelser enligt punkterna 7 och 8
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tidrevisionen avser. OBS! vid detta beslut får ej styrelsens medlemmar ej delta.
11. Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter för det kommande arbetsåret.
12. Fastställande av medlemsavgift.
13. Beslut om verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret. 14, Val av ordförande för en tid av 1 år.
14. Val av halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
15. Val av suppleant för styrelsens ledamöter för en tid av 1 år.
16. Val av två revisorer och en revisorssuppleant för en tid av 1 år (OBS! vid detta val får ej styrelsens och sektionsstyrelsernas ledamöter delta, Se vidare kommentar 8).
17. Val av tre ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, varav en ska vara sammankallande.
18. Kungörande av sektionsmötens val av sektionsstyrelse.
19. Beslut om val av ombud till IFK CS årsmöte, samt övriga möten där föreningen har rätt att representera med ombud.
20. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
21. Övrigt

Beslut i fråga av ekonomisk eller verksamhetsmässig betydelse för föreningen eller medlemmarna får ej fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

§ 23 Extra årsmöte

Extra årsmöte har samma befogenheter som ordinarie årsmöte med undantag för det 9 § nämnda fallet. Dagordning för extra årsmöte ska inledas med punkterna 1–6 enligt 22 §. Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte, när revisorerna med angivande av skäl så begär eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska de inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till dagordning ska tillställas medlemmarna senast 7 dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på hemsida. Vidare ska kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokal el. dyl.

Underlåter styrelsen att utföra föreskriven kallelse, får den som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

§ 24 Allmänt medlemsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till allmänt medlemsmöte. Sådant möte kan avhållas en eller flera gånger per år och ska i första hand vara av informativ karaktär (se kommentar 2).

KAP. 6 VALBEREDNINGEN

§ 25 Sammansättning, åligganden

Valberedningen väljs av årsmötet för en tid av 1 år och ska bestå av minst tre ledamöter, varav en ska vara sammankallande och en vara ledamot i styrelsen, dock ej ordföranden, eller ledamot som står i tur att avgå vid nästkommande årsmöte.

Valberedningen sammanträder när den sammankallande eller majoriteten av övriga ledamöter så bestämmer.

Valberedningen har till uppgift att inför årsmötet presentera kandidater till styrelse och revisorer jämte suppleanter till dessa samt ev. andra val enligt vad som årsmötet beslutat.

Valberedningens förslag ska, om möjligt delges föreningens övriga medlemmar senast 10 dagar före årsmötet.

Valberedningen ska även ha som uppgift att lämna förslag till funktionärer för årsmötet (mötesordförande, protokollförare etc.).

KAP. 7 REVISORER

Föreningens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska granskas av minst två revisorer, som har valts av årsmötet för en tid av 1 år. Revisorerna ska vara myndiga enligt svensk lag. Revisor behöver ej vara medlem i föreningen (se kommentar 8).

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

Revisionen ska omfatta styrelsen, sektioner, kommittéer och all övrig verksamhet inom föreningen. Minst en revisor ska vara närvarande vid årsmötet.

Revisorerna har rätt att vid behov kalla på experthjälp.

Senast 60 dagar före årsmöte ska samtliga revisorer erhålla skriftligt meddelande om årsmötesdag.

Senast 28 dagar före årsmöte ska revisorerna erhålla räkenskaper (verifikationer, huvudbok och årsbokslut) samt alla övriga handlingar, som utvisar den ekonomiska ställningen över verksamheten. Styrelseprotokoll, medlemsförteckning, inventarie- och lagerspecifikation mm. Ska bifoga räkenskapshandlingarna.

Samtliga protokoll ska vara justerade. Verifikat attesterade av ordföranden eller annan därtill enligt styrelseprotokoll utsedd person. Alla större ekonomiska engagemang och beslut ska vara protokollförda och beslut om dess resultat godkänt av styrelsen.

Senast en vecka före årsmötet ska revisorerna till styrelsen överlämna revisionsberättelse efter verkställd granskning av verksamheten. Iakttagelser, som ej framkommer i revisionsberättelsen ska överlämnas till styrelsen för åtgärd. I revisionsberättelsen ska anges ev. fel och brister inom förvaltning och räkenskaper som trots påpekan av revisorerna ej åtgärdats av styrelsen.

KAP. 8 STYRELSEN

§ 2 6

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av föreningens ordförande som väljs för ett år i sänder samt 4, 6 eller 8 ledamöter, som väljs växelvis för två år. Dessutom väljs en suppleant för ett år.

Styrelsen utser vid sitt första sammanträde omedelbart efter årsmötet inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga erforderliga befattningshavare.

Vid förfall för ledamot inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden tills nästa årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande och förslagsrätt. Personen får utses till befattning inom styrelsen (se kommentar 9).

§ 2 7

Styrelsens åligganden

När årsmötet eller extra årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter,

Styrelsen ska — inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s, Kamratorganisationens och dessa stadgar — svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen att

- n Tillse att stadgarna efterlevs,
- n Verkställa av årsmötet fattade beslut,
- n Planera och leda arbetet inom föreningen,
- n Ansvara för och förvalta föreningens medel,
- n Tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 24 §
- n Förbereda årsmötet

Ordföranden är föreningens officiella representant.

Ordförande ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i dennes ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland Styrelsens ledamöter enligt Styrelsens bestämmande.

§ 28

Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder minst sex gånger årligen, eller när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ordinarie ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening, som biträdes av ordföranden vid sammanträdet. Röstning får inte ske med ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde ska protokoll föras, Protokollet ska justeras av ordföranden och av en särskild på mötet vald protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet,

§ 29

Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden, eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. (se kommentar 1).

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

Styrelsen är alltid själv ansvarig inför årsmötet och tredjeman för beslut som delegerats.

KAP. 9 SEKTIONER

§ 30

Bildande och nedläggning av sektion

Föreningen indelas för sin idrottsliga verksamhet i sektioner (se kommentar 11). Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av årsmötet eller av extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

Fattat beslut om bildande eller nedläggning av sektion ska snarast tillsändas CS och vederbörande SF.

§ 31

Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och valfritt antal ledamöter.

Sektionsstyrelsen utser inom sig de olika befattningar som behövs för verksamheten; sekreterare, kassör och övriga erforderliga funktioner.

Sektionsstyrelsen ska årligen väljas av ett särskilt sektionsmöte, bestående av de föreningsmedlemmar som driver den idrottsgren, vilken handhas av styrelsen. Val av sektionsstyrelsen ska kungöras på föreningens årsmöte.

Styrelsen äger rätt att entlediga sektionsstyrelse eller särskild ledamot av sektionsstyrelsen.

§ 32

Instruktion för sektionsstyrelse

Styrelsen ska i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelsen har.

Sektionsstyrelsen har rätt att fatta de beslut som behövs för att olika arbetsuppgifter ska kunna genomföras i sektionen, inom ramen för den budget som fastställts av styrelsen.

Sektionsstyrelsen ska se till att stadgar efterlevs och följa de bestämmelser och stadgar som gäller för resp. SF

Sektionsstyrelsen ska på anmaning lämna rapport över verksamheten till styrelsen.

§ 33

Budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Sektionsstyrelse rapporterar fortlöpande till styrelsen, minst enligt styrelsens sammanträden under året. Betydande ekonomiska avvikelser från budget rapporteras skyndsamt till styrelsen.

Budgeten och verksamhetsplanen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och verksamhetsplanen som bedöms att vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

KOMMENTARER TILL STADGARNA

1. Styrelsen är ansvarig för alla beslut, som fattas i föreningens namn av sektion, kommitté eller annat organ eller enskild medlem eller anställd, som haft styrelsens bemyndigande. I klartext betyder det att styrelsen aldrig kan delegera bort sitt juridiska ansvar, endast arbetsuppgifter.
2. Med årsmöte menas det årligen kommande årsmötet. Utöver årsmötet ger stadgarna möjlighet att avhålla medlemsmöten ett bestämt antal gånger årligen. Grundläggande för sådana allmänna möten är att de ska vara ett forum för medlemmarnas möjlighet att påverka besluten inom föreningen.
3. Att utesluta en enskild medlem ur föreningen är den allvarligaste sanktion som kan vidtas mot medlemmen. Det krävs objektiva skäl för att någon ska kunna uteslutas. Ett sådant skäl kan vara att medlemmen brutit mot stadgarna. Stadgebrott får dock ej vara av obetydlig natur / eller av engångskaraktär. Vidare får medlem uteslutas om denne påtagligt skadat föreningens intressen genom att ha motarbetat dess verksamhet eller syfte eller ha kränkt föreningen eller dess medlemmar. De senare grunderna är inte alltid av objektiv konstaterbar art, vilket medför att fråga om uteslutning på dessa grunder ställer stora krav på styrelsens omdöme. Styrelsen får inte nöja sig med att konstatera, att en medlem anses vara besvärlig eller allmänt stökig. Inte heller får styrelsen utesluta någon bara för att denne är kritisk mot det sätt på vilket styrelsen arbetar eller som i onödan men med utnyttjande av sin stadgeenliga rätt för talan mot styrelsens beslut. Eftersom fråga om uteslutning får anses vara av allvarigare natur bör styrelsen ha som riktpunkt att hellre fria än fälla. Ett uteslutningsbeslut måste tas av styrelsen. Någon delegeringsrätt finns inte.
4. En medlem representerar inte sig själv utan sin förening vilket innebär att medlemmen formellt ska "be om lov" att få tävla för föreningen. Oftast ges detta tillstånd generellt och utan att någon behöver fråga. Omvänt innebär stadgandet emellertid en rätt för styrelsen att säga nej till medlem, som vill ställa upp i tävling som representant för föreningen.
5. Till ständig medlem kan kallas person, inom eller utanför föreningen som t.ex. donerat föreningen en större summa pengar eller motsvarande, eller sponsrat verksamheten med reklam o. dyl. Som tack kan då styrelsen bevilja ständigt medlemskap (livstidsmedlemskap).
6. Till hedersmedlem kan kallas exempelvis en person som på ett förnämligt sätt under många år inom föreningen gjort densamma stora förtjänster såsom aktiv, ledare eller styrelsemedlem. Beslut fattas av styrelsen.
7. Årsmötet och extra årsmöte är stadgeenligt föreningens högsta organ. Eftersom då, allt som oftast, styrelsens förvaltning kommer upp till diskussion är det av största vikt att mötesordföranden är en erkänt opartisk person. Detta för att ge samtliga lika möjlighet att framföra sin talan.
8. Revisorerna (det kontrollerande organet) arbetar på uppdrag av årsmötet (medlemmarna) och är således ej underställd styrelsen (det förvaltande organet). Revisorerna kan sägas vara medlemmarnas ombud gentemot styrelsen och är i denna egenskap ansvarig inför årsmötet. Revisorerna kan sägas ha två huvuduppgifter, dels att sköta den ekonomiska granskningen bestående av genomgång och kontroll av bokföringsböcker och andra räkenskaper mm. samt dels att göra en förvaltningsrevision, vilken går ut på att bedöma hur styrelsen har skött sitt uppdrag att leda föreningens verksamhet. Härtill kan även nämnas att revisorerna kan anlitas såsom konsult av styrelsen. På grund av revisorerna viktiga ställning och funktion inom föreningen är det av största betydelse att de personer som väljs har kompetens för detta värv. En revisor som inte sköter sitt uppdrag kan göras personligen ansvarig för eventuell uppkommen ekonomisk skada. Om årsmötet så beslutat, kan

revisionsbyrå sköta den ekonomiska granskningen emedan medlemsrevisor ansvarar för förvaltningsrevisionen.

Revisor som är medlem i sektionsstyrelse får ej revidera egen sektion.

9. Ordföranden, sekreteraren och kassören bör vara myndiga. Styrelseledamot bör överhuvudtaget ha sådan insikt och erfarenhet som erfordras för att denne ska förstå innebörden av de beslut som tas. Styrelsen behöver inte inom sig utse alla befattningarna. Kassörsysslan, dvs. löpande bokföring etc., kan mycket väl skötas av ev. kansli, under det att styrelsen generellt eller någon speciell i styrelsen tar på sig de ekonomiska frågorna. Likaså kan sekreterarsysslan handhas av anställd person. Det vanliga är i sådana fall att dessa personer adjungeras till styrelsen. Adjungering av särskild person kan även användas för att förstärka beslutsorgan med särskild kunskap, tillfälligt eller för längre tid.

10. Utnämning av hedersordförande/hedersledamot i styrelse är exempel på hedersbetygelser för tidigare ordföranden/ledamöter som på ett förtjänstfullt sätt gagnat föreningen. En sådan ledamot kan ha yttrande och förlagsrätt men inte rösträtt.

11. Det är av största vikt att veta att en sektion inte är en självständig juridisk person. Sektionen kan därför inte äga något, inte vara avtalspart, inte vara arbetsgivare, inte vara part inför domstolar och myndigheter, inte vara medlem i exempelvis SF, samt inte försättas i konkurs. Sektionen är en del av föreningen och det är föreningen som i sin helhet är den juridiska personen. Sektionsstyrelsen är därför i hierarkiskt hänseende underställd föreningens styrelse. Även om föreningens årsmöte utser sektionsledamöterna är styrelsens beslut alltid bindande för en sektionsstyrelse. Det är inte heller nödvändigt att ha en särskild styrelse för varje sektion. Inget hindrar att styrelsen övertar och sköter verksamheten i en sektion.